

新富町温泉 大広間 使用許可申請書

令和 年 月 日

新富町温泉健康センター サン・ルピナス 殿

申請者

住 所

団 体 名

氏 名（名称）

担当者名：

（TEL - - ）

次のとおり新富町温泉 大広間の使用を許可されますよう申請します。

使 用 年 月 日	令和 年 月 日（ 曜日）
使 用 時 間	午前 ・ 午後 時 分 ～ 時 分 まで
使 用 施 設 名	新富町温泉健康センター サン・ルピナス 大広間
使 用 予 定 人 数	大人 男（ 人）女（ 人） 子ども 男（ 人）女（ 人） 計 人
使 用 目 的	教室等 ・ 会議 ・ 休憩 ・ その他（ ） (イベント名称)
備品・設備使用の有無 (有の場合は使用する備品の数・設備を記入)	有 ・ 無 使用する備品（長机 台・ 椅子 脚） 使用する設備（コンセント・冷暖房等）
料金の徴収の有無 (入場料等料金を徴収する場合は金額を記入)	有 ・ 無 料金額： 円
注意事項への確認	裏面の《使用上の注意事項》をすべて ☐ 確認しました
備 考	音(発声含む)を出す場合は、事前にご連絡ください。場合によっては、お断りする場合がございます。

承認印

新富町温泉健康センター サン・ルピナス
〒889-1402
宮崎県児湯郡新富町三納代1859-1
TEL/FAX：0983-33-1000

(担当：)

《使用上の注意事項》 下記項目を確認した上でチェックを入れてください。

- ☐申請時の名称は、当館HPの大広間予約状況ページに公開いたします。
- ☐使用時間には、準備及び撤去の時間も含めます。
- ☐延長の場合は、1時間ごとに500円徴収いたします。(18時以降は600円)
- ☐使用料金は当日フロント売店にてお支払いください。(現金のみ)
- ☐貴重品の管理及び持ち込み物等に関して、紛失などがあった場合、当館では責任を負いかねます。
- ☐ごみは各自でお持ち帰りください。
- ☐使用後は、使用備品等を所定の位置に戻し、清掃等行ってください。(原状回復)
- ☐施設、設備などを破壊し、又は滅失したときは、直ちにスタッフにお申し出ください。これによって生じた損害については、賠償していただく場合がございます。
- ☐館内及び敷地内において、許可を受けずに物品販売、宣伝、陳列等の行為はできません。
- ☐使用状況によっては、許可したあとでも取り消す場合がございます。